

(卒業生等)

事務長	事務主査	主任主事	作成者	受付者 (申請者確認)	発行年月日
					令和 年 月 日

証明書交付申請書

山口県収入証紙	山口県収入証紙	山口県収入証紙	山口県収入証紙
はり付欄	はり付欄	はり付欄	はり付欄

令和 年 月 日

山口県立岩国高等学校長 様

証明 対象者	卒業等年月	昭和・平成・令和 年 月 卒業・転学・退学
	学校名	山口県立 高等学校 分校
	学科名等	全日制 科
	ふりがな	
	氏 名	(旧姓) 昭和・平成 年 月 日生
住 所	〒	
	連絡先TEL ()	
申請者	氏 名	(続柄)
	住 所	〒 連絡先TEL ()
申請者確認欄		☐ 本人であることを証明するもの (学生証・パスポート・運転免許証・健康保険証) ☐ 学籍記載情報 ☐ その他()

下記のとおり交付してください。

記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発 行 番 号 ・ 契 印
卒業証明書 ()	通	700円	円	
成績証明書 ()	通	700円	円	
単位修得証明書 ()	通	700円	円	
調 査 書	通	700円	円	
	通	700円	円	
その他	英文の証明書を希望する場合は、()に「英文」と記載してください。 英文の場合 パスポート上の氏名の表記()			

※ 太枠内及び日付を記入してください。
申請者は自署してください。
申請者と証明対象者が同じ場合には、申請者欄には「同上」と記入してください。
証明手数料は山口県収入証紙で納付してください。